1.TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número 3	
2.ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4162.010.26.1.0597-2026	
Nombre completo del contratista: MARLON JOSE DELGADO MENESES	
Documento de identificación: 1143863578	
Nombre del supervisor: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA	
Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION	
Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales en la Secretaria del Deporte y la Recreacion del proyecto denominado Fortalecimiento al desarrollo del deporte competitivo y de disciplinas urbanas en Santiago de Cali BP - 26005284	
3.INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 15/ene/2026	Fecha terminación 30/abr/2026
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4.INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DIECINUEVE MILLONES DOSCIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE ($19.220.000)	
Adición: N/A	
Prórroga: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$19.220.000	$4.805.000	$9.610.000	$4.805.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9500742416 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 118217355 Operador: APORTES EN LINEA Fecha de Pago: 06/03/2026 Periodo de pago de la seguridad social: FEBRERO 2026

Observaciones al informe financiero y contable: El contratista adjunta seguridad social del mes de febrero de 2026 para el pago de esta cuenta, según decreto 1273 de 23/07/2018 que permite efectuar la cancelación mes vencido de la seguridad social. Se compromete a pagar

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

seguridad social correspondiente.

5.INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:
Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No 4162.010.26.1.0597-2026

1.Gestionar acciones para la organización y desarrollo de las disciplinas deportivas urbanas a través de la planeación, orientación e implementación del enfoque metodológico y técnico del programa, controlando su ejecución y contribuyendo al cumplimiento de las actividades y objetivos del proyecto, en articulación con las acciones requeridas para el fortalecimiento de la gestión del programa.

-El contratista gestionó capacitación dirigida a los monitores del Programa Vértigo de la Secretaría del Deporte y la Recreación, enfocada en los principios, métodos y medios del entrenamiento deportivo, con el objetivo de fortalecer sus conocimientos teóricos y metodológicos para la adecuada planificación y ejecución de las sesiones de entrenamiento en las diferentes disciplinas del programa.

Durante la jornada se abordaron los principios fundamentales del entrenamiento como la sobrecarga, progresión, individualización, variabilidad y recuperación, así como los métodos de entrenamiento y los medios utilizados en la preparación física y técnica dentro de los deportes extremos y alternativos que hacen parte del programa.

Como parte de la actividad pedagógica, los monitores realizaron un ejercicio práctico de diseño y estructuración de una sesión de clase, aplicando los principios, métodos y medios del entrenamiento deportivo previamente explicados, con el fin de fortalecer sus competencias en la planificación de sesiones acordes a los objetivos formativos y deportivos del Programa Vértigo.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

2.Realizar y presentar la consolidación de los informes, planes de trabajo, cronogramas, diarios de campo y bases de datos requeridos por el proyecto, apoyando la recopilación, organización y validación de la información generada durante la ejecución.

- El contratista realizó y presentó consolidación de la parrilla de puntos de atención del Programa Vértigo correspondiente al mes de marzo, en articulación con la Secretaría del Deporte y la Recreación de Santiago de Cali, con el fin de organizar y programar las actividades deportivas y recreativas que se desarrollan en los diferentes espacios y escenarios destinados para la atención de la comunidad.

Esta parrilla permitió estructurar de manera organizada los horarios, monitores responsables y disciplinas deportivas ofertadas en cada uno de los puntos de atención del programa, facilitando la planificación, seguimiento y correcta ejecución de las actividades programadas durante el mes. Asimismo, este consolidado sirve como herramienta de apoyo para la difusión y coordinación interna del Programa Vértigo, garantizando una adecuada prestación del servicio a los usuarios

3.Ejecutar las actividades operativas, logísticas de carácter misional del programa, así como otras acciones requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, orientadas al fortalecimiento y fomento del deporte.

- El contratista ejecutó reporte de seguimiento técnico a las sesiones de clase desarrolladas por los monitores del Programa Vértigo de la Secretaría del Deporte y la Recreación de Santiago de Cali, con el propósito de verificar la correcta implementación de las actividades programadas en los diferentes puntos de atención.

Durante este proceso se efectuó la revisión y análisis de la planeación y ejecución de las sesiones, realizando las respectivas observaciones y recomendaciones en aspectos de forma y contenido técnico, tales como la estructura de la sesión de entrenamiento, aplicación de principios metodológicos, organización de los ejercicios, uso adecuado de los medios de entrenamiento y orientación pedagógica hacia los participantes.

Este seguimiento permitió fortalecer la calidad de las sesiones deportivas, brindando retroalimentación a los monitores para mejorar la planificación, desarrollo y cumplimiento de los objetivos del Programa Vértigo, garantizando así una adecuada atención a la comunidad.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4.Brindar orientación a las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, de los diferentes entes de control y de la comunidad, sobre el desarrollo y seguimiento del programa, garantizando la adecuada gestión de la información.

- El contratista brindó orientación a inquietudes en mesa de trabajo para la apertura de un nuevo punto de atención de BMX Freestyle en la comuna 13 de Santiago de Cali, específicamente en el barrio Ricardo Belalcázar, con el objetivo de ampliar la cobertura del Programa Vértigo de la Secretaría del Deporte y la Recreación y generar nuevos espacios de participación deportiva para la comunidad.

Para el desarrollo de esta gestión se estableció articulación con el programa Deporte al Barrio, a través del gestor Cristian, quien facilitó el contacto con el presidente de la Junta de Acción Local (JAL), Luis Hernando Vega, con el fin de socializar la propuesta de implementación del nuevo punto de atención y revisar las condiciones del espacio para el desarrollo de las actividades.

Esta mesa de trabajo permitió avanzar en la coordinación institucional y comunitaria necesaria para la puesta en marcha del punto de atención, promoviendo el acceso de niños, jóvenes y comunidad en general a las actividades deportivas del Programa Vértigo.

5.Acompañar la realización del seguimiento básico del cumplimiento y participar en las actividades relacionadas con el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo, conforme a los lineamientos institucionales.

-El contratista acompaño en el seguimiento básico al cumplimiento y participación en actividades relacionadas con los sistemas de gestión, en relación con los informes de avance del Programa Vértigo de la Secretaría del Deporte y la Recreación de Santiago de Cali.

Esta actividad consistió en la revisión y verificación de la información reportada en los informes de avance, con el fin de evidenciar el desarrollo de las actividades programadas, el cumplimiento de los lineamientos establecidos y la participación en acciones vinculadas a los procesos de los sistemas de gestión institucional.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

De igual manera, este seguimiento permitió consolidar información relevante para el control y monitoreo de las acciones desarrolladas dentro del Programa Vértigo, contribuyendo al fortalecimiento de los procesos administrativos, de planeación y de mejora continua en la ejecución del programa.

6.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

- El contratista realizó acompañamiento participando activamente en diferentes espacios institucionales y eventos programados por la entidad.

Dentro de estas actividades se destaca la asistencia y acompañamiento al evento de lanzamiento del Calendario Deportivo 2026, en el cual se socializaron las principales actividades, programas y eventos deportivos que se desarrollarán durante el año, fortaleciendo la articulación institucional y el posicionamiento de la oferta deportiva de la Secretaría.

Estas acciones contribuyen al fortalecimiento de los procesos institucionales y al apoyo en la promoción y difusión de las iniciativas deportivas, en coherencia con los lineamientos y objetivos establecidos por la Secretaría del Deporte y la Recreación

MEDIO DE VERIFICACION

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK: https://drive.google.com/drive/folders/1lowPzAhvPTctCJjou_V1ngfINCQp16Ed?usp=drive_link

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A
Constancia de Paz y Salvo: N/A
Observaciones al informe técnico: N/A
6.RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
No se reporta recomendaciones para el presente período
7.FIRMAS RESPONSABLES
Nombre y firma del Supervisor TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA _____ Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago De Cali,27/mar/2026

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.